

ДОГОВОР № ТО ДУАПС 2014

на техническое обслуживание и ремонт
установки дымоудаления и
системы автоматической пожарной сигнализации .

Общество с ограниченной ответственностью "ПроУниверсал", именуемое в дальнейшем "Исполнитель" в лице генерального директора Павловича Н.М., действующего на основании Устава, с одной стороны и Товарищество собственников жилья «Удальцова 69,77», в лице Председателя правления Томилиной Е.Ю., действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе или в отдельности, именуемые соответственно «стороны» или «сторона» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора:

Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя техническое обслуживание (далее ТО), планово-предупредительный ремонт (далее ППР), периодическое освидетельствование, а также дооснащение и модернизацию установки дымоудаления (далее ДУ) и системы автоматической пожарной сигнализации (далее АПС) на объекте расположенному по адресу: 119454, г Москва, ул. Удальцова, д.69, д.77

Точный перечень работ по ТО, ППР, график проведения работ по ТО и ППР, составленные Исполнителем и согласованные с Заказчиком, содержатся в неотъемлемых от настоящего Договора приложениях:

- Приложение № 1 – протокол согласования цены (1 лист);
- Приложение № 2 – график проведения работ (2 листа).

Техническое освидетельствование проводится раз в 5 лет с момента сдачи систем противопожарной автоматики в эксплуатацию на предмет дальнейшего ее использования по назначению.

2. Порядок сдачи и приемки работ:

- 2.1. Работоспособность систем ДУ и АПС после проведения ТО и ППР проверяются Заказчиком, после чего стороны заполняют «Журнал по техническому обслуживанию систем противопожарной автоматики» в установленном порядке и заверяют записи своими подписями.
- 2.2 Работа считается выполненной с момента подписания обеими сторонами акта о приеме-сдаче работ.
- 2.3 Установки противопожарной автоматики сдаются Заказчику в исправном (работоспособном) состоянии, в автоматическом режиме, в дальнейшую эксплуатацию.

3. Стоимость работ и порядок расчетов:

- 3.1 За выполненные работы, в соответствии с перечнем работ по ТО и ППР, Заказчик оплачивает Исполнителю 25 000 (двадцать пять тысяч) руб. 00 коп. ежемесячно, в том числе НДС 18% 3 8135 (одна тысяча восемьсот тридцать) руб. 56 коп. Заказчик производит платежи в течение 5 календарных дней с момента получения счета.
- 3.2 Стоимость работ может корректироваться:
 - в связи с изменением объема работ по ТО и ППР. При этом увеличение стоимости работ оформляется дополнительным соглашением;
 - в связи с изменением расценок на проведение работ по ТО и ППР на основании Постановлений Правительства г. Москвы;
 - в связи с инфляционным подорожанием.
- 3.3 Стоимость ремонта определяется по действующему прейскуранту оптовых цен №2661 001-92(разделы №3, №4, №5).
- 3.4 В случае возникновения отказа в работе ДУ и АПС по вине Заказчика, все расходы, понесенные Исполнителем по восстановлению работоспособности системы, оплачиваются

Заказчиком дополнительно по выставляемому счету, на основании акта технического состояния ДУ и АПС.

- 3.5 Внеплановое ТО или ППР производится по письменной заявке **Заказчика** и оплачивается последним дополнительно, независимо от стоимости Договора, согласно достигнутой договоренности с **Исполнителем**.

4. Права и обязанности Исполнителя:

4.1 Права Исполнителя:

4.1.1. Прекратить работы по ТО и ППР в случае невыполнения **Заказчиком** условий договора или по результатам технического освидетельствования установки ДУ и АПС, поставив в известность органы ГПН.

4.1.2. Переносить по согласованию с **Заказчиком** сроки выполнения работ.

4.2. Обязанности Исполнителя:

4.2.1. Проводить ТО и ППР в полном объеме, предусмотренных регламентами, в установленные сроки.

4.2.2. Для устранения отказа в работе ДУ и АПС в межрегламентный период **Исполнитель** должен обеспечить прибытие специалистов на обслуживаемый объект по вызову **Заказчика** в течение 8(восьми) часов (без учета выходных и праздничных дней). В случае поступления **Исполнителю** вызова от **Заказчика** во внедневное время, **Исполнитель** должен прибыть на обслуживаемый объект, на следующий рабочий день.

4.2.3. Проводить ТО и ППР персоналом, квалификация которого соответствует сложности обслуживаемых технических средств, под контролем **Заказчика**.

4.2.4. При несоответствии систем ДУ и АПС нормативных и руководящих документов – сообщить полномочному представителю **Заказчика** в письменной форме о выявленных в процессе обслуживания установки несоответствиях, привести ее в соответствие с указанными требованиями при этом работы, по ремонту и приведению установки в соответствие с нормативными требованиями, оформляются актами технического освидетельствования и оплачиваются **Заказчиком** отдельно.

4.2.5. Соблюдать внутри объектовый режим, правила техники безопасности, пожарной безопасности, действующие у **Заказчика**.

5. Права и обязанности Заказчика:

5.1. Права Заказчика:

5.1.1. Вносить предложения по изменению объема и улучшению качества обслуживания ДУ и АПС.

5.2.2. Переносить по согласованию с **Исполнителем**, сроки выполнения работ.

5.2.3. Контролировать фактический объем и качество работ по ТО и ППР, выполняемых **Исполнителем**.

5.2.4. Предъявлять претензии в период гарантийного срока:

- заводам-изготовителям – при поставке неукомплектованных, некачественных или несоответствующих стандартам приборов и оборудования;
- монтажным организациям - при обнаружении некачественного монтажа.

5.2.5. Задерживать оплату при несвоевременном и некачественном выполнении работ по ТО и ППР **Исполнителем**.

5.2. Обязанности Заказчика:

5.2.1. До начала работ по настоящему Договору:

- назначить приказом по предприятию лиц ответственных за сохранность и эксплуатацию сдающихся на техническое обслуживание установки ДУ и АПС, уполномочив их принимать работы у **Исполнителя**;
- представить **Исполнителю** для ознакомления всю имеющуюся техническую и эксплуатационную документацию на установки (проекты, акты сдачи в эксплуатацию, акты, паспорта и др.);

5.2.2. В период действия Договора:

- обеспечивать своевременный допуск **Исполнителя** к обслуживаемым им установкам;
- осуществлять эксплуатацию систем пожарной автоматики в соответствии с Правилами пожарной безопасности ППБ 10 – 93 и РД 009 – 01 – 96 «Системы пожарной автоматики. Правила технического содержания»;
- Осуществлять приемку работ после выполнения Исполнителем ТО и ППР, подтверждая это подписью в «Журнале регистрации работ по ТО»;
- Инструктировать **Исполнителя** по правилам ТБ и пожарной безопасности, действующим на объекте, обеспечивать средствами индивидуальной защиты;
- Обеспечивать, при необходимости, **Исполнителя** подъемно-транспортными средствами для работы на высоте;
- Создавать **Исполнителю** необходимые условия для хранения ЗИПа, инструмента, приспособлений и обеспечивать их сохранность.
- берегать от повреждений ТС и обеспечивать целостность пломб на установленной аппаратуре;
- Производить оплату дополнительных работ **Исполнителя**.

6. Ответственность сторон:

- 6.1.** При нарушении срока оплаты работ **Исполнитель** вправе требовать от **Заказчика** уплаты пени в размере 0,1% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 10% неоплаченной суммы.
- 6.2.** При нарушении срока выполнения работ или некачественного выполнения работ **Заказчик** вправе требовать от **Исполнителя** уплаты пени в размере 0,1% от стоимости невыполненных работ за каждый день просрочки их ненадлежащего выполнения, но не более 10% стоимости таких работ.
- 6.3.** Условия п.п. 6.1 и 6.2 применяются в случае направления стороной, имеющей право на получение неустойки, соответствующего требования.
- 6.4.** При исполнении Договора стороны руководствуются главой 37 ГК РФ.
- 6.5.** Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, решаются путем переговоров или Арбитражным судом г. Москвы в установленном законом порядке.

7. Сроки действия Договора:

- 7.1.** Договор вступает в силу с момента подписания и действует на период проведения работ по ТО и ППР:
Начало – «01» января 2015 г.
Окончание – «31» декабря 2015 г.
- 7.2.** В случае действий (бездействия) одной из сторон, ведущих к созданию условий, делающих невозможным выполнение положений настоящего Договора, другая сторона имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, предоставив письменное уведомление с указанием причин расторжения другой стороне и органам Государственной Противопожарной Службы.
- 7.3.** В случае если за месяц до окончания срока действия Договора ни одна из сторон не извещает другую сторону о своем намерении расторгнуть настоящий Договор, то он считается пролонгированным на тот же срок, на тех же условиях.

8. Форс – мажор:

- 8.1.** Сторона не отвечает за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в случае, если такое неисполнение явилось следствием возникших обстоятельств непреодолимой силы (землетрясение, наводнения, эмбарго, пожары и т.д.) которые сторона не имела возможности не предвидеть, не предотвратить.
- 8.2.** Сторона, ссылающаяся на наступление форс-мажора, обязана немедленно предупредить об этом другую сторону и в течение 10-ти рабочих дней предоставить документальное подтверждение наступления обстоятельств непреодолимой силы.

9. Особые условия:

- 9.1. Работа сверх согласованных объемов выполняется по письменной просьбе Заказчика, оформляется Дополнительным Соглашением и дополнительно оплачивается Заказчиком. Сроки, размер и условия оплаты дополнительно оговариваются Сторонами.
- 9.2. После подписания Договора все предшествующие письменные и устные соглашения, переговоры, переписка между Сторонами, относящаяся к Договору, теряют силу.
- 9.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:	Исполнитель:
<p>ТСЖ "Удальцова 69, 77" 119454, г Москва, Ул. Удальцова, д. 69 ИНН: 7729593552 КПП: 772901001 ОГРН: 1087746118657 Расчетный счет: 40703810800800000001 Кор. счет: 30101810100000000787 Банк: ОАО "УРАЛСИБ" Г. МОСКВА БИК: 044525787</p> <p>Председатель правления ТСЖ «Удальцова 69,77»  /Е.Ю. Томилина/ М.П.</p>	<p>ООО «ПроУниверсал» 127253, г. Москва, Лианозовский проезд, дом. 6, ИНН: 7715715680 КПП: 771501001 ОГРН: 5087746060353 Расчетный счет: 40702810200000007862 Корсчет: 30101810200000000373 в АКБ «Легион» (ОАО) г. Москва БИК: 044583373</p> <p>Генеральный директор ООО «ПроУниверсал»  / Н.М. Павлович / М.П.</p>

К договору № № ТО ДУАПС 2014
От «30» декабря 2014 г.
Между ООО «ПроУниверсал» и ТСЖ «Удальцова 69,77»

Утверждаю
Председатель правления
ТСЖ «Удальцова 69,77»



_____ / Е.Ю. Томилина /

Согласованно
Генеральный директор
ООО «ПроУниверсал»



_____ / Н.М. Павлович /

Протокол:

Соглашения о договорной цене на производство работ
по ТО И ППР установок ДУ и АПС расположенных
в помещениях ТСЖ "Удальцова 69, 77" по адресу:
119454, г Москва, ул. Удальцова, д. 69, д. 77.

Мы, нижеподписавшиеся, ООО «ПроУниверсал» являющееся Исполнителем, в лице Генерального директора Павловича Н.М. и Товарищество собственников жилья «Удальцова 69,77», в лице Председателя правления Томилиной Е.Ю., согласовали, что стоимость услуг составляет:

- Техническое обслуживание ДУ и АПС в соответствии с графиком (прил. №3) и перечнем работ (Прил. №2) –25 000(двадцать пять тысяч) руб. 00 коп. в том числе НДС=18% 3 8135 руб. 56 коп.;

Настоящий протокол является основанием для проведения взаимных расчетов и платежей между Заказчиком и Исполнителем.

Составил: _____ /Глебов А.В./
(должность, подпись (инициалы, фамилия))

К договору № № ТО ДУАПС 2014
От «30» декабря 2014 г.
Между ООО «ПроУниверсал» и ТСЖ «Удальцова 69,77»

Утверждаю
Председатель правления
ТСЖ «Удальцова 69,77»



/ Е.Ю. Томилина /

Согласовано
Генеральный директор
ООО «ПроУниверсал»



/ Н.М. Павлович /

График проведения работ по ТО И ППР установок ДУ и АПС расположенных в помещениях ТСЖ "Удальцова 69, 77" по адресу: 119454, г Москва, ул. Удальцова, д. 69, д. 77.

№ п/п	Перечень работ	Периодичность обслуживания заказчиком	Периодичность обслуживания исполнителем
Автоматическая установка пожарной сигнализации			
1	Внешний осмотр составных частей установки на посту диспетчерской, проверка на этажах сохранности шлейфа сигнализации, извещателей, оповещателей и т.д.) на отсутствие механических повреждений, грязи, прочность крепления, наличие пломб и т.п.	Ежедневно	Ежемесячно
2	Контроль рабочего положения выключателей и переключателей исправности световой индикации, наличие пломб приёмных приборов в соответствии с инструкцией для оперативного персонала.	—	Ежемесячно
3	Контроль основного и резервного источников питания и проверка автоматического переключения питания с рабочего ввода на резервный	—	Ежемесячно
4	Проверка работоспособности составных частей установки (приёмно-контрольного прибора, извещателей, оповещателей, Измерение параметров щлейфа сигнализации)	—	Ежемесячно
5	Профилактические работы. (В соответствии с технологической инструкцией исполнителя)	—	Ежемесячно
6	Проверка работоспособности установки в ручном (местном, дистанционном) и автоматическом режимах	—	Ежемесячно
7	Измерение сопротивления защитного и рабочего заземления		1 раз в год
8	Измерение сопротивления изоляции электрических цепей		1 раз в 3 года
Автоматическая установка противодымной защиты			
1	Внешний осмотр составных частей установки (Щита управления на посту охраны, проверка на этажах сохранности клапанов дымоудаления, вентиляторов) на отсутствие механических повреждений прочность крепления, наличие пломб и т.п.	Ежедневно	Ежемесячно
2	Контроль рабочего положения выключателей и переключателей исправности световой индикации, наличие пломб приёмных приборов в соответствии с инструкцией для оперативного персонала.	Ежедневно	Ежемесячно

3	Контроль основного и резервного источников питания и проверка автоматического переключения питания с рабочего ввода на резервный.	Ежемесячно
4	Профилактические работы. (В соответствии с технологической инструкцией исполнителя)	Ежемесячно
5	Проверка работоспособности установки в ручном (местном, дистанционном) и автоматическом режимах	Ежемесячно
6	Измерение сопротивления защитного и рабочего заземления	1 раз в год
7	Измерение сопротивления изоляции электрических цепей	1 раз в 3 года
Внутренний противопожарный водопровод (без насоса-повысителя)		
1	Проверка работоспособности пожарного водопровода	—
2	Перекатка пожарных рукавов	—
2	2 раза в год	—
2	2 раза в год	—

Составил: Глебов А.В. /Глебов А.В./
 (должность, подпись (инициалы, фамилия))

